

【岩手高等学校】

試験区分〔調査書入試・一般入試(併願)〕

Web 出願システム 入学延期手続き・入学本手続きのご利用方法

入学延期手続き・入学本手続きとは

インターネットに接続できる端末(パソコン、スマートフォン、タブレット)を利用し、入学延期手続き・入学本手続きの決済ができるシステムです。

下記の「◆ 入学延期手続きの利用開始日」「入学本手続きの利用開始日」になりましたら、Web 出願サイトにログインし、決済処理をおこなってください。

◆ 入学延期手続き及び入学本手続きの利用開始日

入学延期手続き・入学本手続きシステムのご利用期間

・調査書入試【入学延期手続き】令和6年1月11日(土)10:00～令和6年2月2日(金)23:59

【入学本手続き】 入学延期手続き日～ 3月19日(火)23:59

※「一般入試」を重複受験する方は、コースや特待条件が異なる場合がありますので、一般入試の発表を待って、希望する試験を選択し延期手続きを行ってください。

・一般入試【入学延期手続き】令和6年1月19日(金)10:00～令和6年2月2日(金)23:59

【入学本手続き】 入学延期手続き日～ 3月19日(火)23:59

※「調査書入試」を重複受験する方は、コースや特待条件が異なる場合がありますので、希望する試験を選択し延期手続きを行ってください。

◆ 入学金手続き処理前の準備

端末について

入学金手続きシステムはインターネットに接続して処理するため、インターネットに接続できる以下の端末やプリンターをご用意いただく必要があります。

接続に利用可能な端末：パソコン、スマートフォン、タブレット

推奨環境について

推奨のインターネットブラウザは以下のとおりです。

パソコン端末

- ・Google Chrome 最新版
- ・Microsoft Edge 最新版
- ・Mozilla Firefox 最新版

スマートフォン/タブレット端末

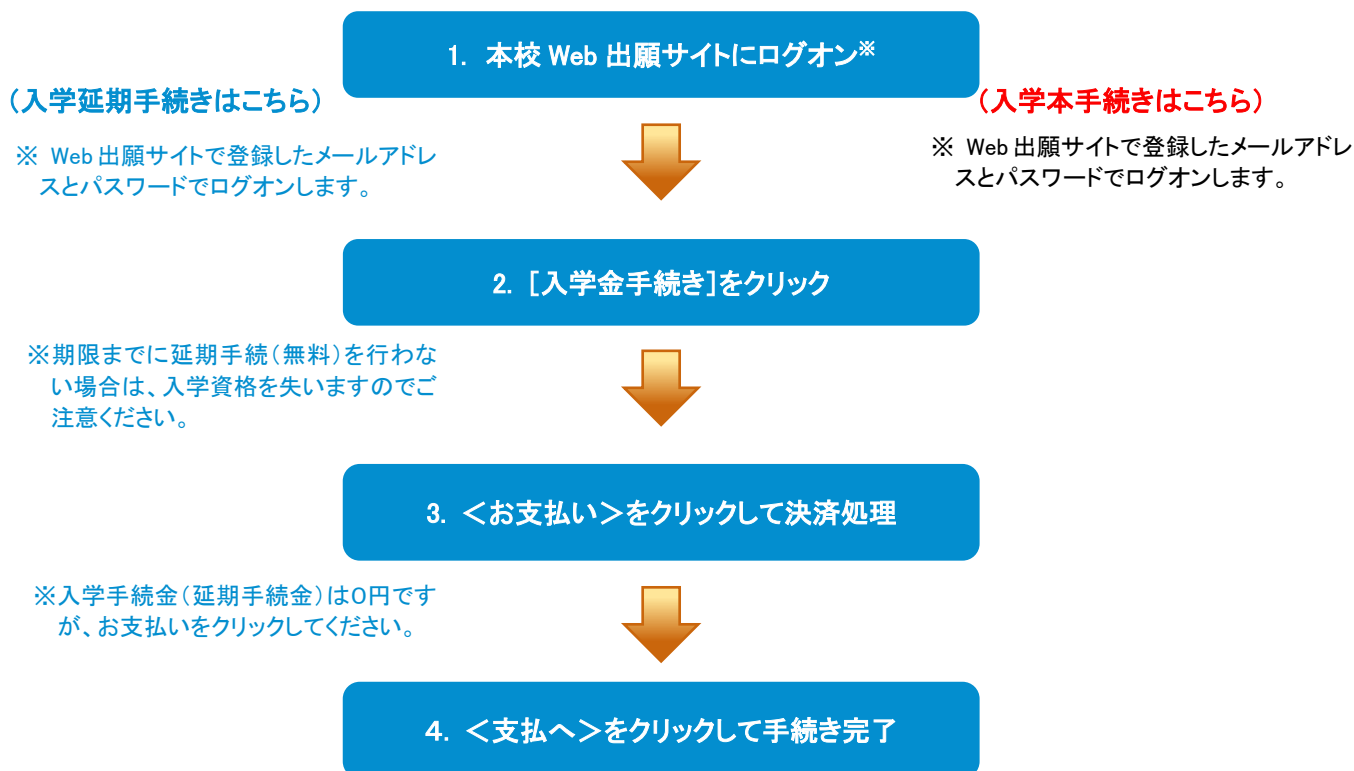
- ・iPhone/iPad 端末 ⇒ Safari 最新版
- ・Android 端末 ⇒ Chrome アプリ最新版



左側の QR コード、または以下の URL からインストール(無料)してください。

GooglePlay ストア: <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.android.chrome&hl=ja>

◆入学延期手続きおよび、入学本手続きの流れ



◆ 入学延期手続きサイトの処理手順

1. 本校の Web 出願サイト(<https://lsg.grapecity.com/iwate-jh/app>)にログイン
インターネットに接続できる端末(パソコン、スマートフォン、タブレット)から本校の Web 出願サイトにアクセスします。



※ スマートフォン、タブレットをご利用の方は、左側の QR コードから直接本校の Web 出願サイトにアクセスできます。

Web 出願サイトのログイン画面が表示されます。

Web 出願サイトまたは説明会予約サイトでご登録されたメールアドレスとパスワードを入力し、<ログイン>ボタンをクリックしてログインします。

【パスワードを忘れた場合】

- ① 「パスワードを忘れた場合はこちらへ」をクリックし、ご登録のメールアドレスを入力して<パスワードの再設定を行う>ボタンをクリックします。
- ② 入力されたメールアドレス宛にパスワードをリセットするメールが送信されるので、メール内の URL をクリックし、新しいパスワードを登録します。
- ③ Web 出願サイトに戻り、メールアドレスと登録しなおしたパスワードを入力してログインします。

2. [入学金手続き]をクリック

[入学金手続き]アイコンをクリックして、入学金手続き画面を表示します。

※ 以下の画面が表示された場合は、先に[合否照会]メニューで合否結果を確認の上、入学金手続きの処理にお進みください。合否結果を確認してからでないと、入学金手続きの処理はできません。

入学金手続き	
未確認の合否結果があるので、「合否照会」をご確認ください。	
入学金手続き情報はありません。	

3. <お支払い>をクリックして決済処理

合格となっている試験が表示されるので、以下の手順を参考に支払い処理をおこないます。

■入学延期手続きの場合

① <お支払い>ボタンをクリックします。

※期限までに入学延期手続(無料)を行わない場合は、入学資格を失いますのでご注意ください。

※入学金(延期手続金)は0円ですが、お支払いをクリックしてください。

入学金手続き						
志願者氏名	試験名	受験番号	入学金名称	入学金	納付期間	状態
吉田	調査書入試	4009	調査書入試延期手続き	0	2024/01/11 10:00 ~2024/02/02 23:59	未払(支払期間前)
吉田	調査書入試	4009	【Ⅱ種】調査書入試入学金手続き	40,000	2024/01/11 10:00 ~2024/03/19 23:59	未払(支払期間前)

詳細 **お支払い**

1. 入学延期手続きを希望する試験を確認し
<お支払い>ボタンをクリック

② 延期手続きをおこなう試験にチェックし<支払へ>ボタンをクリックします。

入学金手続き支払							
選択	志願者氏名	状態	納付期間	試験名	受験番号	入学金名称	入学金
<input checked="" type="checkbox"/>	吉田	未払(支払期間前)	2024/01/11 10:00 ~2024/02/02 23:59	調査書入試	4009	調査書入試延期手続き	0
<input type="checkbox"/>	吉田	未払(支払期間前)	2024/01/11 10:00 ~2024/03/19 23:59	調査書入試	4009	【Ⅱ種】調査書入試入学金手続き	40,000

次へ

1. 入学延期手続きを希望する試験にチェックして<次へ>ボタンをクリック

支払対象

受験番号	志願者氏名	試験名	入学金名称	入学金	数量	申込・納付期間
4009	吉田	調査書入試	調査書入試延期手続き	0	1	2024/01/11 10:00 ~2024/02/02 23:59

支払方法

※フォームにご記入いただいた内容は、SSLにより暗号化して送信されます。

無料(0円)

支払い金額: 入学金 0円 + 事務手数料 0円

合計 0円

戻る

支払へ

※計算後の支払い金額がない(0円)場合でも<支払へ>ボタンを押してください。

3. 無料(0円)を確認し<支払へ>ボタンをクリック

■入学本手続きの場合

① <お支払い>ボタンをクリックします。

入学金手続き						
志願者氏名	試験名	受験番号	入学手続金名称	入学手続金	納付期限	状態
田中 一郎	一般 XXX	XXXXX	一般 XXX	XXX,XXX	XXXX/XX/XX 00:00 ~XXXX/XX/XX 00:00	未払
<input type="button" value="詳細"/> <input type="button" value="お支払い"/> <input type="button" value="入学辞退"/>						

② 入学金支払いをおこなう試験にチェックし、「支払方法」を選択して<支払へ>ボタンをクリックします。

入学手続き支払							
選択	志願者氏名	状態	納付期限	試験名	受験番号	手続金名称	入学手続金
<input checked="" type="checkbox"/>	田中 一郎	未払	XXXX/XX/XX 00:00 ~XXXX/XX/XX 00:00	一般 XXX	XXXXX	XXXXX	XXX,XXX
<input type="button" value="次へ"/>							

2. 入学を希望する試験にチェックして
<次へ>ボタンをクリック



【引渡・提供時期】
・お支払い手続き完了後、1日以内に決済完了通知をメールでお送りします。
【申込の撤回・解除に関すること】
・決済完了後の取り消しはお受けできません。
・一旦納入した入学金は理由の如何を問わず返還しません。

支払対象

受験番号	志願者氏名	試験名	入学手続金名称	入学手続金	調整額	支払金額	数量
XXXXX	田中 一郎	一般 XXX	XXXXX	XXX,XXX	0	XXX,XXX	1

支払方法

※フォームにご記入いただいた内容は、SSLにより暗号化して送信されます。

2. 該当の支払方法にチェック

クレジットカード (XXX 円) (1 決済最大額:2,000,000 円)

コンビニ (XXX円) (1 決済最大額:299,999 円)

ペイジー (XXX円) (1 決済最大額:999,999 円)

支払い金額: 入学金支払金額 XXX,XXX 円 + 事務手数料 XX,XXX 円
合計 XXX,XXX 円

3 支払い金額を確認し、<支払へ>ボタンをクリック

※計算後の支払い金額がない (0円) 場合でも<支払へ>ボタンを押してください。

※ 決済額が 10 万円を超える場合、支払い方法で「ペイジー」を選択すると以下のメッセージが表示されます。

決済額が 10 万円を超える場合は、ATM でのお支払いはできません。オンラインバンキングまたはモバイルバンキングにて支払処理をおこなってください。

支払方法

※フォームにご記入いただいた内容は、SSLにより暗号化して送信されます。

クレジットカード (XXX円) (1 決済最大額:2,000,000 円)

コンビニ (XXX円) (1 決済最大額:299,999 円)

ペイジー (XXX円) (1 決済最大額:999,999 円)

ATMをご利用の場合、10万円を超えるお支払いはできません。オンラインバンキングまたはモバイルバンキングでお支払いをおこなってください。

【クレジットカード決済について】

クレジットカード番号などの必要な情報を入力して決済処理をおこないます。
オンライン決済なので、24時間受験料のお支払いに対応しています。

QRコードを読み取るとSB ペイメントサービス(株)のサイトに遷移し、クレジットカードの決済手順をご確認いただけます。

※ QRコードの読み取りができない場合は、直接 URL を入力してください。

ご利用いただけるクレジットカード	
	 https://s.leyser.jp/credit

【コンビニ決済について】

コンビニ決済を選択した後に、払込票を印刷するか払込伝票番号を控えていただき、選択したコンビニ店のレジでお支払いをおこないます。

QRコードを読み取るとSB ペイメントサービス(株)のサイトに遷移し、各種コンビニでの決済手順をご確認いただけます。

※ QRコードの読み取りができない場合は、直接 URL を入力してください。

ご利用いただけるコンビニ			
	 https://s.leyser.jp/eleven		 https://s.leyser.jp/family
	 https://s.leyser.jp/lawson		 https://s.leyser.jp/daily
	 https://s.leyser.jp/ministop		 https://s.leyser.jp/seico

※ コンビニ決済は、決済額が 30 万円を超える場合はご利用できません。
クレジットカード決済を選択して支払処理をおこなってください。

【ペイジー決済について】

ペイジー対応金融機関 ATM(ペイジーマークが貼ってある ATM でご利用いただけます。)またはオンラインバンキング・モバイルバンキングでお支払いをおこないます。金融機関窓口でのお支払いはできません。

QRコードを読み取ると SB ペイメントサービス(株)のサイトに遷移し、ペイジーの決済手順をご確認いただけます。

※ QRコードの読み取りができない場合は、直接 URL を入力してください。



※ 決済額が 10 万円を超える場合、ATM でのお支払いはできません。
オンラインバンキングまたはモバイルバンキングにて支払処理をおこなってください。

- ③ 確認画面が表示されるので、内容に問題がなければ<はい>ボタンをクリックします。



- ④ お支払い処理が完了したら、決済受付完了メールが送信されるので、内容を確認します。

※ クレジットカード決済の場合、決済完了と同時に決済完了のメールが送信されます。
コンビニやペイジー決済の場合、入金確認までに 30 分前後かかる場合があります。

<入学金に関するお問い合わせ先>

岩手高等学校
〒020-0062
岩手県盛岡市長田町 7 番 60 号
TEL: 019-624-4445
FAX: 019-651-3454

〔問い合わせ対応時間〕

8:15 ~ 16:30
(土日・祝日および本校休校日を除く)

<システムに関する操作等のお問い合わせ先>

ログオン画面下の[お問合せ]をクリックし、[システム・操作に関するお問合せ]欄の[操作お問合せ]をクリックします。
チャットサポート画面下部の[メールお問合せ]よりお問い合わせください。

メシウス株式会社

〔問い合わせ対応時間〕 午前 9:00 ~ 12:00
午後 2:00 ~ 5:00
(土日・祝日および弊社休業日を除く)